

## Regulamin uczestnictwa w szkoleniach internetowych:

1. Organizatorem szkolenia jest Nexum sp. z o. o. z siedzibą w Łodzi, ul. Wydawnicza 1/3, 92-333 Łódź, NIP: 7292661018, KRS: 0000329230, zwana w dalszej części niniejszego regulaminu Organizatorem.
2. Uczestnikiem szkolenia jest osoba, która:
  - a) jest wskazana w zgłoszeniu uczestnictwa w szkoleniu potwierdzonym przez Organizatora oraz
  - b) była zalogowana w tym szkoleniu przez minimum 50 % czasu jego trwania według raportu wygenerowanego przez system Clickmeeting.
3. Rejestracja na szkolenie odbywa się za pośrednictwem systemu Clickmeeting.
4. W celu rejestracji na szkolenie należy złożyć zgłoszenie uczestnictwa za pomocą formularza elektronicznego udostępnionego przez Organizatora. Zgłoszenie uczestnictwa jest równoznaczne z oświadczeniem o zapoznaniu się z treścią niniejszego regulaminu.
5. Po otrzymaniu zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu Organizator prześle drogą mailową potwierdzenie jego przyjęcia. W wiadomości tej Organizator poda informacje dotyczące szkolenia, warunków uczestnictwa, w tym odpłatności, oraz adres URL, pod którym szkolenie się odbędzie.
6. W przypadku szkoleń płatnych zapłata za uczestnictwo w szkoleniu zostanie dokonana na podstawie faktury VAT wystawionej w dniu przeprowadzenia szkolenia w terminie 7 dni od daty wystawienia.
7. Faktura VAT zostanie wystawiona na podmiot wskazany przez uczestnika w zgłoszeniu uczestnictwa.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia z przyczyn od siebie niezależnych i odstąpienia od umowy. Za szkody powstałe z powodu odwołania szkolenia Organizator nie ponosi odpowiedzialności.
9. Organizator nie ponosi ponadto odpowiedzialności za szkody spowodowane:
  - a) nieprawidłowym korzystaniem przez Uczestnika z systemu Clickmeeting i nieprawidłowym dokonaniem rejestracji,
  - b) wystąpieniem problemów technicznych uniemożliwiających przeprowadzenie szkolenia lub uczestnictwa w nim niektórych Uczestników, których Organizator przy dochowaniu należytej staranności nie mógł przewidzieć ani im zapobiec, w szczególności związanych z przerwaniem łączności telekomunikacyjnej lub działaniem siły wyższej.
10. W przypadku, o którym stanowi pkt 9 b) niniejszego regulaminu, Organizator zobowiązuje się do wyznaczenia dodatkowego terminu szkolenia. Pierwszeństwo w rejestracji na dodatkowy termin mają Uczestnicy, którzy zarejestrowali się na pierwotny termin szkolenia.
11. Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w formularzu rejestracyjnym dla celów związanych z przeprowadzeniem szkolenia.

Łódź. 01.09.2016  
NEXUM sp. z o.o.